VERBALE D'ACCORDO

DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'

OGGETTO: **RIPARTIZIONE FONDI SPISAL ANNI 2020, 2022 E 2024.**

Il giorno **1 luglio 2026** alle ore **9.00** presso la Sala Convegni dell'Ospedale di Treviso Ca' Foncello, dell'Azienda U.L.S.S. n. 2, ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:

Presidente:

Direttore Generale

Ing. Giancarlo BIZZARRI

Componenti:

Direttore Amministrativo

Dott.ssa Patrizia MANGIONE

.....

Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Caterina DE MARCO

.....

Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

Dott.ssa Simona SFORZIN

.....

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Filippo SPAMPINATO

.....

Direttore U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie

Dott.ssa Monica CECCHIN

.....

Sono inoltre presenti, per la parte pubblica:
U.O.C. Gestione Risorse Umane:
Dott. Stefano PIMPOLARI

****

Il verbale è stato trasmesso al Collegio Sindacale in data 13/07/2026 e viene sottoscritto dal Direttore Generale in data 03/08/2026, dal giorno successivo è esecutivo.

Il Direttore Generale *Giancarlo BIZZARRI*

.....

LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:

R.S.U.: sig.ri Alberto FELLET, Manuela GIUSTI, Marco MAINENTI, Nicola MARCATO, Nicola PERILLO

.....

.....

.....

CISL FP: sig.ri Mario DE BONI, Elena COMMAZZETTO, Paolo CENDRON, Fabio ZUGLIAN, Leone ZINGALES, Alessandra PROSDOCIMO, Andrea FALZARANO, Cinzia QUERIN, Mauro PELLIZZARI

.....

.....

.....

FIALS: sig.ri Paola BIANCO, Remo BRUGNERA, Anna DALLA TOR, Lisa DOTTO, Luca MARIN, Gianluca MARTIN, Fabio NARDELOTTO, Domenico PENNACCHIO, Elisa POLONI, Rosario TORINO, Fabio TUOSTO, Mauro VIGNOLA, Filippo ZARO, Alessandro ZULIANI

.....

.....

.....

NURSIND: sig.ri Rodolfo FURLAN, Gianluca ALTAVILLA, Sara BENTIVOGLIO, Silvia BAZZO

.....

.....

NURSING UP: sig.ri Guerrino SILVESTRINI, Diego CAVALLIN, Andrea SPARVIERO, Annarita SECCHI, Lorella VIDORI, Francesca MARTON, Giampiero CALDARELLA, Anna ROLVALDO

.....

.....

.....

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono il presente verbale d'accordo, relativo alla ripartizione della quota del 26% dei fondi derivanti dalla riscossione delle sanzioni pecuniarie in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro relativi agli anni 2020, 2022 e 2024 secondo i criteri previsti dalla DGR Veneto n. 911/2024.

Art. 1
Ripartizione fondi disponibili

Le risorse disponibili ammontano a Euro 84.841,92 lordi per l'anno 2020, Euro 101.994,94 lordi per l'anno 2022 ed Euro 155.579,89 lordi per l'anno 2024, pari a complessivi **Euro 342.416,75 (trecentoquarantaduemilaquattrocentosedici/75)** lordi.

Le parti concordano di ripartire le suddette risorse come segue:

A) Una prima quota di Euro 85.604,19 (ottantacinquemilaseicentoquattro/19) lordi per remunerare *una tantu*m i tecnici della prevenzione SPISAL presenti in servizio negli anni 2020, 2022 e 2024, purché a fronte di un credito orario positivo al termine del singolo anno di riferimento;

B) Una seconda quota di Euro 154.087,54 (centocinquantaquattromilaottantasette/54) da destinarsi a specifiche progettualità riservate ai tecnici della prevenzione SPISAL finalizzate all'effettuazione di sopralluoghi presso cantieri temporanei svolti in orario aggiuntivo;

C) Una terza quota di Euro 102.725,02 (centoduemilasettecentoventicinque/02) da destinarsi a progettualità interservizio, con il coinvolgimento anche dei tecnici della prevenzione SPISAL.

Art. 2
Norme finali e di rinvio

Per la materia oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente Verbale d'Accordo verrà sottoposto al Collegio Sindacale per il parere di competenza.

P.S.: Il presente accordo verrà sottoposto ad approvazione nella prossima seduta RSU. A.F.